

**CONVOCATORIA CAS 097-2020-MDS
CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
PUESTOS OPERATIVOS Y/O DE CAMPO.**

TECNICO ADMISTRATIVO

GENERALIDADES

1. **Objeto de la convocatoria**
Contratar los servicios de una (01) persona para el servicio de técnico administrativo
2. **Unidad Orgánica solicitante**
Sub Gerencia de tesorería
3. **Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**
Subgerencia de Recursos Humanos.
4. **Base Legal**
 - a) Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
 - b) Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PMC, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PMC.
 - c) Decreto de Urgencia N° 014-2019 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2020..
 - d) Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.



I.

PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Formación académica, Grado Académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> • Estudios universitario a fines o egresado de la carrera de administración
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia mínima de Dos (02) años (comprobable) en el sector publico
Conocimientos para el puesto y/o cargo: (mínimo)	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos del sistema integrado administración financiera
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> • Adaptabilidad. • Responsable. • Tolerancia a la presión. • Adecuado Manejo de habilidades sociales. • Trabajar en equipo. • Proactivo. • Puntual. • Colaborador.

Funciones	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar informes • Ingresar información de comprobantes al SIMS • realizar el proceso de girado en el SIAF • Impresión de comprobantes de pago • Realizar memorandums • Seguimientos de comprobantes de pago • Otras funciones que asigne la Sub Gerencia de Tesorería
------------------	---

II. CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	JR. Manuel Iribarren 155 – Surquillo
Duración del contrato (*)	Inicio: 01 de Setiembre de 2020. Término: 30 de Setiembre de 2020 (renovable según disponibilidad presupuestal y desempeño).
Remuneración mensual	S/ 1,500.00 (Mil quinientos 00/100 Soles).



(*) El inicio de las labores estará sujeto a disponibilidad presupuestal del área usuaria.

