



MUNICIPALIDAD DE SURQUILLO
Gerencia de Desarrollo Economico

**SOLICITUD - DECLARACION JURADA
LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO**

DATOS DEL SOLICITANTE

Nº RUC / DNI	APELLIDOS Y NOMBRES O RAZON SOCIAL
10051330485	MANOS PICANTES S.R.L.

DOMICILIO FISCAL

JR. SAN DIEGO N° 519	SURQUILLO	241-0816
AVENIDA / JIRON / CALLE / PASAJE / DPTO / MZA / LTE	DISTRITO	TELEFONO

DATOS DEL ESTABLECIMIENTO

RAZON SOCIAL: MANOS PICANTES S.R.L.			
TIPO DE ACTIVIDAD	Nº ESTACIONAMIENT.	AREA DEL LOCAL	AREA DE ALMACEN
COMERCIAL <input checked="" type="checkbox"/> INDUSTRIA <input type="checkbox"/> SERVICIOS <input type="checkbox"/>		56. m ²	

UBICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO

JR. SAN DIEGO N° 519	SURQUILLO
AVENIDA / JIRON / CALLE / PASAJE / DPTO / MZA / LTE	DISTRITO

PROPIETARIO DEL PREDIO	PROPIO <input type="checkbox"/>	ARRENDADO <input checked="" type="checkbox"/>	AUTORIZADO <input type="checkbox"/>
------------------------	---------------------------------	---	-------------------------------------

GIROS DEL LOCAL COMERCIAL:

FUENTE DE SODA

REPRESENTANTE LEGAL. (completar sólo en el caso de personas jurídicas que son representadas por un tercero)

NOMBRE Y APELLIDOS: JAVIER CARROSCO MATTO	DNI: 42509105
Nº PARTIDA R. (SUNARP):	CORREO ELECTRONICO:

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE:

LOS DATOS CONSIGNADOS ANTERIORMENTE EXPRESAN LA VERDAD Y QUE LA DOCUMENTACION PRESENTADA ES VERAZ TENGO CONTRATO Y/O AUTORIZACION DEL PROPIETARIO PARA UTILIZAR EL PREDIO CON EL USO COMERCIAL TENGO CONOCIMIENTO QUE LA PRESENTE DECLARACION Y LA DOCUMENTACION PRESENTADA ESTA SUJETA A VERIFICACION POSTERIOR DE SU VERACIDAD Y EN CASO DE HABER PROPORCIONADO INFORMACION, DOCUMENTACION Y/O DECLARACIONES QUE NO RESPONDAN A LA VERDAD, SE ME APLICARAN LAS SANCIONES ADMINISTRATIVAS Y/O PENALES CORRESPONDIENTES, REVOCANDOSE AUTOMATICAMENTE LAS AUTORIZACIONES QUE SE ME OTORQUE COMO CONSECUENCIA DE ESTA SOLICITUD.

BRINDARE LAS FACILIDADES NECESARIAS PARA LAS ACCIONES DE FISCALIZACION Y CONTROL A LAS AUTORIDADES MUNICIPLAES COMPETENETES

DE CONFORMIDAD CON EL ART. 42º DE LA LEY 27444, TODAS LAS DECLARACIONES JURADAS, LOS DOCUMENTOS SUCEDÁNEOS PRESENTADOS Y LA INFORMACIÓN INCLUIDA EN LOS ESCRITOS Y FORMULARIOS QUE PRESENTEN LOS ADMINISTRADOS PARA LA REALIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, SE PRESUMEN VERIFICADOS POR QUIEN HACE USO DE ELLOS, ASI COMO DE CONTENIDO VERAZ PARA FINEZ ADMINISTRATIVOS, SALVO PRUEBA EN CONTRARIO.


<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>


FIRMA
DNI: 42509105

DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL ADMINISTRADO DECLARACIÓN JURADA

- Colocar el original de la Licencia de Funcionamiento en un lugar visible del establecimiento. La copia no tiene validez para efectos de una fiscalización.
- No utilizare el retiro municipal o la vía pública para mis actividades comerciales (salvo que este autorizado en lugares permitidos).
- No ocasionar ruidos que perturben la tranquilidad y salud de los vecinos
- No realizar otra actividad que no este aprobada en mi licencia de funcionamiento.
- No ocasionar actos reñidos contra la moral y las buenas costumbres.
- No exceder el horario del horario autorizado por la Municipalidad (23 horas)
- No vender ni permitir el consumo de licor dentro de mi local comercial
- Los locales que tengan autorización para la venta de licor será de la siguiente manera:
La venta de licor para bodegas, abarrotes y distribuidoras será solo para llevar.
La venta de licor en restaurantes será solo como acompañamiento y/o aperitivo de las comidas.
- De NO CONTINUAR CON MI ACTIVIDAD COMERCIAL , informare por escrito a la Municipalidad, para el cese de la Licencia de Funcionamiento Art.12º Ley Nº 28976.
- Me comprometo a respetar las normas establecidas por la Municipalidad (todas las ordenanzas están publicadas en el Peruano y en la Pagina Web de la Municipalidad www.munisurquillo.gob.pe).

Por la presente, declaro bajo juramento que he tomado conocimiento pleno de mis derechos y obligaciones frente a la obtención de la Licencia de Funcionamiento, comprometiéndome al cumplimiento de los mismos; caso contrario, me someteré a las sanciones administrativas que estipule el Reglamento de Sanciones Administrativas e Infracciones de la Municipalidad, sin perjuicio de las acciones legales a que hubiere lugar.


.....
Nombre : JAVIER CARRASCO NIETO
DNI: 42509105